

LETTRE D'ENGAGEMENT

Au
Président du Conseil d'Administration du
Centre de Gestion Agréé de Ouagadougou (CGA),
01 BP 502, Ouagadougou 01, 13 Avenue de LYON, Tél : (226) 50 33 01 08

Monsieur le Président du Conseil d'Administration du CGA,

J'ai l'honneur de solliciter mon adhésion au Centre de gestion Agréé de Ouagadougou (CGA) afin de bénéficier des prestations offertes et des avantages pour l'amélioration de la gestion de mon entreprise.

Je déclare :

- Avoir une entreprise relevant du Régime du Réel Simplifié d'Imposition (RSI) ou opter pour ce régime ;
- Avoir pris connaissance des obligations des adhérents ;
- Avoir fourni des informations sincères sur mon entreprise ;
- Avoir pris connaissance du fait que :
 - le CGA se réserve le droit de m'exclure en cas de non respect des obligations ;
 - le CGA s'engage à ne pas confier la comptabilité de mon entreprise à des personnes autres que ses salariés ;
 - le CGA procédera à l'ajustement du montant des cotisations mensuelles en cas de déclaration à la baisse du chiffre d'affaire ;
 - le CGA traite les dossiers de mon entreprise dans la plus grande confidentialité et aucune information concernant mon entreprise ne sera publiée sans autorisation préalable ;
 - la production des états financiers et des déclarations fiscales et sociales sont faites sur la base des informations fournies par mon entreprise. Par conséquent tout manquement vis-à-vis de l'administration du à une négligence de la part de mon entreprise m'incombe.

Je m'engage à :

- respecter les obligations des adhérents ;
- autoriser le Centre à communiquer les documents comptables et le dossier de gestion à l'expert comptable chargé de faire l'audit des procédures comptables du Centre ;
- fournir les éléments nécessaires à l'établissement d'une comptabilité sincère et à la production des déclarations fiscales et sociales.

« Lue et approuvée »